


АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР КОММУНИКАЦИОННЫХ ПРОГРАММ»
(АНО ДО «Центр коммуникационных программ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Апанасюк Е.С.



подпись

Правила приема и отчисления обучающихся на 2021-2022 учебный год

I. Общие положения

1.1. Данные Правила приема, перевода и отчисления обучающихся разработаны в целях реализации прав граждан на получение общедоступного и качественного дополнительного образования, защиты интересов детей.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативно- правовых актов:

- Конституция Российской Федерации,
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Закон РФ от 7.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями),
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Постановление Правительства РФ от 15.08.13 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г. Москва,
- Устав АНО ДО «Центр коммуникационных программ».

1.3. Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании образовательных услуг в сфере дополнительного образования детей.

II. Определения и термины

Образовательные услуги (далее по тексту – Услуги) – услуги, оказываемые АНО ДО «Центр коммуникационных программ» на основании договора возмездного оказания образовательных услуг;

Договор возмездного оказания образовательных услуг (далее по тексту – Договор) – документ, оформляемый в двух экземплярах между Заказчиком Услуг и Исполнителем (АНО ДО «Центр коммуникационных программ»). В Договоре определяются: лицо, которому оказываются Услуги, программа обучения, график занятий, размер учебной группы, права и обязанности сторон, условия оплаты, срок действия Договора, порядок его досрочного расторжения, особые условия, существенная информация о сторонах Договора;

Заказчик – физическое или юридическое лицо, заключившее Договор. Если Заказчик – физическое лицо в возрасте от 14 до 18 лет, то Договор с таким Заказчиком может быть оформлен только на основании письменного согласия/одобрения одного из его родителей (законного представителя);

Обучающийся – физическое лицо в возрасте от 6 лет, желающее обучаться иностранному языку, для обучения которого заключен Договор;

Обучение в АНО ДО «Центр коммуникационных программ» (далее по тексту – Обучение) – процесс, связанный с приобретением Обучающимся знаний иностранного языка на занятиях с учителем и при выполнении домашних заданий.

III. Прием на обучение

3.1. Администратор учебного центра АНО ДО «Центр коммуникационных программ»:

- доводит до сведения клиентов существенную информацию об Услугах, условиях обучения и условиях Договора;
- предоставляет клиентам для ознакомления типовую Договор;
- отвечает на вопросы клиентов в силу своей компетенции.

3.2. Правом поступления в АНО ДО «Центр коммуникационных программ» пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающих на территории РФ, принимаются в АНО ДО «Центр коммуникационных программ» на общих основаниях.

3.3. После изъявления клиентом желания приобрести Услугу, Администратор предоставляет клиенту для заполнения Анкету АНО ДО «Центр коммуникационных программ».

3.4. Администратор организует проведение собеседования на знание иностранного языка лица, которое планируется обучаться.

3.5. После определения уровня знания иностранного языка производится подбор учебной группы соответствующего уровня, возраста и с желаемым графиком занятий.

3.6. Оформляется Договор.

3.7. Производится оплата Услуги и допуск Обучающегося к занятиям.

3.8. Прием в АНО ДО «Центр коммуникационных программ» производится круглый год.

IV. Начало обучения

4.1. Обучающийся приступает к занятиям по согласованному графику. Дата начала занятий определяется Администратором.

4.2. Обучение в АНО ДО «Центр коммуникационных программ» осуществляется на русском языке и на языке, изучаемого предмета.

4.3. Минимальный период адаптации Обучающегося к процессу обучения составляет две учебные недели.

4.4. Если по каким-то причинам уровень группы, в которую Обучающийся был зачислен, окажется существенно ниже или выше фактического уровня владения иностранным языком Обучающегося, то в этом случае предлагается альтернативный вариант обучения в другой группе. Обучающийся должен сообщить Администратору об имеющемся несоответствии.

4.5. Если по каким-то причинам Обучающийся в течение первых двух недель обучения решит отказаться от Услуги, Заказчик имеет право получить деньги, уплаченные по Договору, за вычетом стоимости состоявшихся в группе занятий.

V. Компенсация занятий, пропущенных по уважительной причине

5.1. Общие положения:

Компенсации подлежат занятия, которые были:

- оплачены;
- пропущены по уважительной причине с предоставлением подтверждающих документов.

К уважительным причинам и подтверждающим документам относятся:

- Болезнь (при предоставлении справки для детей, больничного листа для взрослых);
- Командировка (при предоставлении: 1. командировочного удостоверения с отметками убытия и прибытия, 2. авиа или ж/д билетов в место командировки и обратно).

Компенсация должна быть заявлена Обучающимся (его законным представителем) путем подачи администратору учебного центра письменного Заявления по установленной форме в срок не более чем 7 рабочих дней со дня окончания болезни/командировки. В случае, если Заявление не будет подано в указанный срок, компенсации не предоставляются.

Компенсация может быть предоставлена в виде:

- консультаций или отработок в мини-группах соответствующего уровня в отведенные для этого дни и время;
- предоставления по имеющейся возможности места в «Смежной группе», которая проходит пропущенный обучающимся материал.

5.2. Условия и ограничения:

Отпуск или школьные каникулы не являются уважительной причиной пропуска занятий. На время отпуска/каникул, при котором будут пропущены подряд занятия в течение одной недели или более (но не более трех недель в течение учебного года), Обучающийся (его законный представитель) может заранее, не менее чем за две недели до первого пропущенного занятия, написать Заявление о приостановке занятий без сохранения места в группе. В этом случае уплаченные деньги за обучение, которое будет пропущено на основании Заявления, будут учтены при дальнейшем расчете за Услуги.

Компенсация предоставляется Обучающемуся, который пропустил подряд 2, 3, 4, 5 или 6 занятий. При пропуске одного занятия компенсация не предоставляется.

При пропуске более 6 занятий подряд Обучающемуся может быть предложен переход в другую группу подходящего уровня.

Обучающийся имеет право на одну консультацию в месяц. Длительность консультации зависит от количества пропущенных подряд занятий (количества пропущенных часов).

Длительность консультации устанавливается в зависимости от общего количества пропущенных часов и рассчитывается из соотношения 3 ак.часа пропущенных часов = 15 минутам консультаций. Длительность одной консультации составляет не менее 15 минут.

VI. Порядок отчисления

6.1. Отчисление Обучающегося происходит при расторжении договора по соглашению Сторон.

6.2. Отчисление обучающегося может происходить по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в случае применения к Обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана,
- в случае ликвидации Исполнителя.
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Отчисление из учреждения возможно по заявлению о досрочном расторжении Договора об оказании платных образовательных услуг по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося. В заявлении указывается дата и причина расторжения договора.

6.4. При условии полного выполнения образовательной программы Обучающемуся выдается сертификат, подтверждающий соответствующий уровень овладения языком.

VII. Правила поведения

7.1. Общие положения:

Настоящие Правила устанавливают нормы поведения обучающихся на территории учебного центра АНО ДО «Центр коммуникационных программ».

Дисциплина в учебном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, преподавателей и других сотрудников учебного центра. Психическое или физическое насилие не допускается.

Обучающийся обязан бережно относиться к имуществу учебного центра, не мусорить.

Обучающийся должен соблюдать график занятий. Ответственность за опоздания и пропуски занятий без уважительной причины несет обучающийся.

Обучающийся должен соблюдать требования учебной программы.

Обучающемуся запрещается:

- Приносить, передавать или употреблять спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества в пределах учебного центра;
- Приносить и использовать вещества, которые могут привести к взрыву или возгоранию, а также колющие, режущие предметы и любые виды оружия;
- Применять физическую силу для выяснения отношений;
- Совершать любые действия, влекущие за собой опасность как для окружающих, так и для собственной жизни и здоровья;
- Употреблять грубые или нецензурные выражения по отношению к другим обучающимся, преподавателям и сотрудникам учебного центра;
- Находясь на уроке отвлекать преподавателя и/или других обучающихся от учебного процесса.

7.2. Меры дисциплинарного воздействия.

В случае нарушения Правил поведения к обучающемуся могут быть применены следующие меры воздействия:

- Устное предупреждение;
- Письменное предупреждение;
- Взыскание стоимости испорченного имущества;
- Досрочное расторжение договора на предоставление образовательных услуг.

В зависимости от нарушения меры воздействия могут применяться в сочетании друг с другом.